

**«Затвержено»
Установчими зборами засновників
громадської спілки
«Мережа організацій громадянського
суспільства «Місто Змістів»
Протокол № 1 від 26.07.2018**

**СТАТУТ
ГРОМАДСЬКОЇ СПІЛКИ
«МЕРЕЖА ОРГАНІЗАЦІЙ ГРОМАДЯНСЬКОГО СУСПІЛЬСТВА
«МІСТО ЗМІСТІВ»**

Вінниця – 2018

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. «**Мережа організацій громадянського суспільства «Місто Змістів»** - це громадська спілка (далі – Спілка), яка об'єднує ОГС на основі спільності інтересів своїх учасників (членів) для реалізації мети та завдань, передбачених цим Статутом.
- 1.2. Повне найменування Спілки — Громадська спілка «**Мережа організацій громадянського суспільства «Місто Змістів»**
- 1.3. Скорочене найменування – **Мережа «Місто змістів»**
- 1.4. Спілка створена та діє у відповідності з Конституцією України, Законом України «Про громадські об'єднання», іншими законодавчими актами та цим Статутом.
- 1.5. Спілка створюється і діє на засадах добровільності, рівноправності своїх учасників (членів), самоврядування, законності, виборності та підзвітності керівних органів, гласності в роботі.
- 1.6. Діяльність Спілки поширюється на всю територію України.
- 1.7. Організаційно-правова форма: громадська спілка без статусу юридичної особи.
- 1.8. Юридична адреса Спілки: м. Вінниця, вул. Пушкіна, 11

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ СПІЛКИ

Головною метою діяльності Спілки є створення нових якісних змістів для розбудови і розвитку міста Вінниця, зокрема, але не виключно, шляхом розвитку громадської платформи Hub «Місто змістів», ґрунтуючись на засадах дотримання прав та свобод людини.

2.2. Завданнями Спілки є:

- 1) сприяти розвитку громадської платформи Hub «Місто змістів», в рамках якої мешканці/ок міста Вінниця, представники ОГС, Вінницької міської ради та бізнесу мають можливість дискутувати про розвиток міста, обмінюватися досвідом, долучатися до місцевих процесів прийняття рішень, приймати рішення в межах компетенцій та генерувати ідеї для міста.
- 2) сприяти формуванню та підвищенню технічних, інституційних, адаптивних спроможностей організацій громадянського суспільства, а також спроможності впливати;
- 3) сприяти інформаційній підтримці діяльності ОГС членів Спілки та інших ОГС за потреби/запитом;
- 4) створювати умови, інструменти та проводити заходи, які б давали можливість обмінюватися, формувати та впроваджувати кращі практики розвитку міст у місті;
- 5) сприяти формуванню та реалізації спільних міжсекторальних проєктів;
- 6) створювати умови для розвитку громадянської освіти;
- 7) створювати інструменти та формати для налагодження партнерства та якісної співпраці ОГС і міської влади, а також якісного залучення мешканців та мешканок до процесів розвитку міста;
- 8) сприяти розвитку соціального підприємництва;
- 9) сприяти розробці та впровадженню соціальних інновацій у місті;
- 10) сприяти налагодженню співпраці організацій громадянського суспільства з бізнесом та підвищенню рівня соціальної відповідальності бізнесу;
- 11) сприяти формуванню та впровадженню програмних документів згідно стратегічних напрямів розвитку міста.

3. ПРАВА СПІЛКИ

Спілка має право:

- 3.1. представляти і захищати свої законні інтереси та законні інтереси своїх учасників;

- 3.1. вільно поширювати інформацію про свою діяльність, пропагувати свою мету (цілі);
- 3.3. одержувати у порядку, визначеному законом, публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації;
- 3.4. брати участь у порядку, визначеному законодавством, у розробленні проектів нормативно-правових актів, що стосуються сфери діяльності громадського об'єднання та важливих питань державного і суспільного життя;
- 3.5. проводити мирні зібрання;
- 3.6. підтримувати прямі міжнародні контакти з організаціями інших країн, брати участь у міжнародних заходах з питань діяльності Спілки, що не суперечать міжнародним зобов'язанням України;
- 3.7. розповсюджувати інформацію, пропагувати свої цілі та ідеї; публікувати наукові та методичні результати діяльності організації; проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу;
- 3.8. організовувати та проводити лекторії, круглі столи, семінари, конференції, виставки тощо, консультації із залученням представників громадськості, органів державної влади та місцевого самоврядування, експертів з різних галузей суспільного життя, в т. ч. міжнародних;
- 3.9. здійснювати розробку проектів рішень та проводити громадську експертизу проектів рішень;
- 3.10. здійснювати просвітницьку діяльність;
- 3.11. вступати у спілки та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі і сприяють виконанню статутних завдань, в тому числі з іноземними партнерами;
- 3.12. обмінюватися інформацією, досвідом та спеціалістами з організаціями зарубіжних країн;
- 3.13. створювати та реалізувати різноманітні проекти, запроваджувати програми; використовувати інші форми діяльності, що не суперечать чинному законодавству; 3.1.24. здійснювати інші права, не заборонені законом.

4. ЧЛЕНИ/КИНИ (УЧАСНИКИ/ЦІ) СПІЛКИ, ЇХ ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

4.1. До Спілки може долучитися організація громадянського суспільства, яка:

- легалізована згідно чинного законодавства;
- представники/ці організації активно беруть участь у діяльності Спілки;
- має прозорі джерела фінансування;
- може надати рекомендацію від 2 учасників/ць Спілки.
- поділяє мету та цінності Спілки;

Ініціативні групи, які нелегалізовані, можуть стати асоційованими членами Спілки з правом дорадчого голосу та без права бути обраними у керівні органи Спілки.

4.2. Для набуття членства

- ОГС подає заяву до Координаційної ради, надає 2 рекомендації від діючих членів/кинь Спілки та публічний звіт про діяльність ОГС за попередній рік;
- Координаційна рада вивчає ОГС на відповідність критеріям і запрошує представити організацію на засіданні Координаційної ради.
- Якщо ОГС не відповідає критеріям, Координаційна рада повідомляє про даний факт Загальним зборам із аргументацією невідповідності.
- Координаційна рада приймає рішення про затвердження ОГС кандидатом у члени Спілки шляхом таємного голосування.

4.3. Вихід із Спільки відбувається шляхом подання заяви керівником/цею ОГС до Координаційної ради.

4.3.1. Також **організація-учасниця Спільки може бути виключена** з її складу за рішенням більшості інших членів/кинь Спільки. Виключення здійснюється Загальними зборами за поданням Координаційної ради винятково у випадках:

- якщо членом Спільки вчинено дії, що суперечать завданням Спільки та істотно шкодять репутації Спільки чи репутації її члена/кині;
- якщо член/киня Спільки не бере участі в її діяльності, не виконує обов'язків члена/кині Спільки;
- якщо член/киня спільки не дотримується принципів, політик, стандартів діяльності, рішень, ухвалених керівними органами Спільки;

4.4. Члени/кині Спільки мають право:

- брати участь у Загальних зборах;
- вносити до керівних органів пропозиції щодо діяльності Спільки, які підлягають обов'язковому розгляду;
- отримувати інформацію, що стосується діяльності Спільки;
- брати участь у обговоренні проектів рішень Спільки;
- обирати та пропонувати своїх представників до керівних органів Спільки.
- використовувати простір Hub "Місто змістів" для діяльності спрямованої на виконання цілей та завдань Спільки;
- ініціювати створення експертних груп, склад яких затверджує КР відповідно напрямків діяльності Спільки
- здійснювати діяльність спрямовану на фінансове та організаційне забезпечення Спільки, включаючи забезпечення функціонування Hub "Місто змістів".
- вийти із Спільки;

4.5. Члени/кині Спільки зобов'язані:

- дотримуватися вимог цього Статуту;
- здійснювати діяльність спрямовану на досягнення цілей та завдань Спільки;
- не допускати дій, що завдають шкоду діловій репутації та ін. шкоду Спільки;
- дотримуватися принципів, політик, стандартів діяльності, рішень, схвалених керівними органами Спільки;
- не розголошувати інформацію, яка є конфіденційною інформацією Спільки та/або її членів/кинь;
- надавати Координаційній раді відомості про свою організацію, що включає, серед іншого, копії установчих документів, контактні адреси організації та її повноважного представника, інформацію про досвід роботи, проекти, що тривають, звіт про діяльність організації тощо,

5. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ СПІЛКИ

5.1. Загальні збори

Найвищим органом управління є Загальні Збори організацій-учасниць.

Загальні Збори збираються в очному режимі щонайменше один раз на рік, а в постійному режимі працюють за допомогою засобів електронної комунікації.

Організацією чергових Загальних Зборів займається Координаційна рада.

Позачергові Збори скликаються рішенням Координаційної Ради, яке може бути ініційоване самою КР або на вимогу третини організацій-учасниць Співки.

Загальні Збори є правомочними за умови участі в них простої більшості організацій-учасниць Співки. У разі, якщо у роботі очних Загальних зборів бере участь менше половини організацій-учасниць Співки, то рішення таких зборів підлягають схвалення через засоби електронної комунікації. Термін обговорення та голосування за питання винесене на голосування у електронній групі складає 5 календарних днів, проте за наявності об'єктивних причин співголова може визначити інший термін.

Рішення ЗЗ приймаються простою більшістю голосів від присутніх. Винятками є ухвалення Статуту та змін до нього і обрання Координаційної ради. Ухвалення Статуту та змін до нього відбувається 2/3 від загального складу Загальних Зборів.

Обрання членів Координаційної Ради Співки відбувається шляхом рейтингового голосування.

Право голосу на Загальних Зборах мають ОГС учасниці Співки.

До виключних повноважень Загальних зборів належать:

- ухвалювати статут Співки та вносити зміни до нього;
- затверджувати Стратегію Співки;
- затверджувати Етичний кодекс Співки;
- обирати Координаційну Раду Співки;
- заслуховувати звіти про діяльність Координаційної Ради;
- приймати ОГС в члени Співки за поданням Координаційної Ради та виключати їх з членства;

5.2. Координаційна рада

Органом стратегічного управління Співки, який впроваджує ухвалену Загальними Зборами стратегію, розробляє та приймає тактичні рішення є Координаційна Рада. Членами Координаційної Ради є представники/ці організацій учасниць Співки та залучені особи з-поза членів Співки.

КР складається з 9 членів. Координаційну Раду очолюють голова та заступник. Члени КР обираються Загальними Зборами строком на 1 рік. Не допускається обрання членом Координаційної ради понад дві каденції поспіль.

5.2.1. Повноваження КР:

- підготовка проекту Стратегії та представлення на затвердження Загальними Зборами;
- затвердження операційних планів діяльності, розроблених у відповідності до Стратегії Співки;
- затвердження Комунікаційної стратегії та інших політик Співки;

- здійснення фінансового управління у тому числі: затвердження бюджету Спілки, затвердження правил фандрейзингу та подання заявок на участь у грантових конкурсах;
- представництво Спілки ОГС у розробці спільних документів з зовнішніми партнерами (ОМС, бізнес);
- формувати експертні, дорадчі та інші органи Спілки з делегуванням їм окремих власних повноважень;
- вирішувати міжгрупові конфлікти;
- виносити рішення, щодо етичних питань та дотримання цінностей Спілки, або делегувати ці функції спеціально створеному органу;
- затверджувати ОГС як кандидатів/ок в члени/кині Спілки;
- сприяти залученню нових ОГС до Спілки;
- призупиняти членство у Спілці;
- ініціювати позачергові Загальні збори за власною ініціативою або ж на вимогу третини організацій-учасниць Спілки;
- уповноважувати певних представників на висловлювання думки від імені Спілки;
- створювати та ліквідувати групи, ініціативи та інші структурні утворення Спілки, встановлювати правила їх діяльності.
- схвалення зовнішніх документів Коаліції, адресованих органам державної влади, місцевого самоврядування, суб'єктам суспільно-політичного життя, в тому числі позиційних документів Коаліції з певної проблематики;
- прийняття програм;
- розробляти та затверджувати політики і процедури Мережі;
- делегувати представників Спілки до участі у роботі органів партнерств, мереж, коаліцій.

КР ухвалює рішення з питань, що відносяться до її компетенції самостійно або делегує це право іншим у тому числі створеним нею органам.

Також КР має право виносити питання, віднесені до її компетенції, на обговорення

КР ухвалює рішення простою більшістю голосів від загального складу, за винятком створення і ліквідації груп та делегування представників у органи управління партнерств, мереж, коаліцій, які ухвалюються 2/3 голосів від загального складу КР.

Зі складу членів/кинь КР на Загальних зборах обираються голова та заступник/ця голови Координаційної Ради.

5.2.2. Повноваження голови КР

- офіційно представляє Спілку у правовідносинах з державою та іншими особам і вчиняє дії від імені спілки без додаткового уповноваження.
- здійснює пряме мовлення в інформаційних повідомленнях та спілкуванні з медіа;
- підписує зовнішні документи Спілки;
- організовує засідання КР;
- підписує протокол КР, рішення або звернення КР;

- забезпечує контроль ходу виконання рішень КР;
- головує на очних Загальних зборах Співки;
- відвідує заходи відповідного спрямування від імені Співки (наради, конференції, семінари та ін.)

Повноваження заступника/ці голови КР визначає Координаційна рада.

Члени координаційної ради самостійно розподіляють обов'язки між собою

Засідання КР проходять мінімум один раз на місяць

КР може ухвалювати рішення шляхом електронного голосування

Голова та його заступник/ця обирається терміном 1 раз на рік

Передбачана обов'язкова ротація КР щороку

Голову та заступника КР обирають Загальні збори

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ СПІВКИ

Зміни та доповнення до цього Статуту затверджуються рішенням Загальних Зборів, якщо за це проголосували не менше як 2/3 учасників/ць (членів/кинь) Загальних зборів Співки. Зміни, що вносилися в статутні документи, підлягають обов'язковій реєстрації.

7. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ СПІВКИ

7.1. Припинення діяльності Співки здійснюється шляхом саморозпуску.

7.2. Рішення про саморозпуск Співки приймається Загальними зборами, якщо за це проголосували 3/4 учасників (членів) Співки, присутніх на засіданні Загальних зборів Співки. Загальні збори створюють ліквідаційну комісію або доручають КР здійснювати повноваження ліквідаційної комісії для проведення припинення Співки.